



COMUNE DI SENNA LODIGIANA

Provincia di Lodi

REGOLAMENTO PER L'UTILIZZO DELLA SALA CONSILIARE

Approvato con Deliberazione C.C. N. 06 del 20 febbraio 2020



COMUNE DI SENNA LODIGIANA

Provincia di Lodi

Articolo 1: Sala Consiliare

La sala Consiliare è sita al piano secondo della sede municipale, in Via Dante, 1 ed è prioritariamente riservata alle riunioni del Consiglio Comunale, per la celebrazione di matrimoni/unioni civili, nonché per iniziative, convegni, congressi, conferenze, assemblee, ecc., organizzate dall'Amministrazione Comunale.

Articolo 2: Utilizzo della sala per altre attività

La sala può essere concessa in uso temporaneo, compatibilmente con le attività Istituzionali e secondo le modalità e le condizioni espressamente contenute nel presente regolamento a:

1. Gruppi consiliari legati esclusivamente al Comune di Senna Lodigiana;
2. Enti, associazioni, istituzioni, ed altre realtà associative che si ispirino ai valori espressi dalla Costituzione della Repubblica Italiana e dallo Statuto comunale.

e per i seguenti scopi:

- a) Iniziative organizzate da Amministrazioni pubbliche o da organismi istituzionali;
- b) Manifestazioni, convegni, conferenze, mostre, esposizioni, di rilevante valore sociale o culturale rivolti alla totalità della popolazione o fasce significative della stessa, patrocinate o non dal Comune;

Articolo 3: Autorizzazione all'utilizzo

Spetta al Sindaco sentita la Giunta Comunale, la valutazione dell'uso della sala consiliare per lo svolgimento delle attività non Istituzionali. L'autorizzazione è rilasciata dal Sindaco o dall'Assessore delegato.

Articolo 4: Attività ed iniziative non autorizzabili

L'utilizzo della sala consiliare non può essere concesso:



COMUNE DI SENNA LODIGIANA

Provincia di Lodi

1. per attività che prevedono la vendita o la commercializzazione di prodotti, sempre che non si tratti di opere dell'ingegno di particolare interesse culturale/sociale, per scopi benefici e di modico valore;
2. per iniziative che offendano il pubblico decoro, o che veicolino messaggi di intolleranza razziale, religiosa, politica, istituzionale;
3. per iniziative che prevedono licenze o permessi inerenti al pubblico spettacolo.
4. per attività ordinaria propria di partito quali: tesseramenti, assemblee di iscritti e direttivi.

Articolo 5: Richiesta utilizzo sala consiliare

La richiesta per l'uso della sala consiliare da parte dei soggetti indicati all'articolo 2, indirizzata all'Amministrazione Comunale, deve pervenire all'Ufficio Protocollo del Comune almeno cinque giorni prima della data di utilizzo della sala.

Eventuali eccezioni saranno oggetto di valutazione da parte dell'Amministrazione Comunale.

Viene data priorità, oltre che alle attività dell'Amministrazione Comunale di Senna Lodigiana, alle richieste provenienti da altre Pubbliche Amministrazioni. Per le richieste provenienti da altri soggetti si tiene conto dell'ordine di presentazione dell'istanza per la quale fa fede la data del timbro di protocollo del Comune.

La richiesta di concessione deve essere debitamente motivata con l'indicazione degli scopi della stessa e presentata con il modulo allegato al presente regolamento.

Il firmatario sarà personalmente responsabile dello svolgimento della manifestazione, inoltre dovrà designare una persona alla quale si farà riferimento per impartire disposizioni di servizio per l'uso delle strutture stesse.

Articolo 6: Prescrizioni

Durante l'uso degli spazi i frequentatori e gli organizzatori devono tenere un comportamento corretto ed ispirato ai principi di buon senso e di civiltà.

Il concessionario è tenuto a risarcire i danni eventualmente arrecati alle strutture, agli arredi, agli impianti e a quanto altro presente nella Sala Consiliare o nei locali a cui abbia avuto accesso.



COMUNE DI SENNA LODIGIANA

Provincia di Lodi

Nei locali concessi in uso non possono essere affissi, striscioni, bandiere o manifesti, salvo che nelle forme eventualmente concordate con gli Uffici comunali ed utilizzando gli appositi spazi e sostegni esistenti.

L'utilizzo degli impianti audio-video presenti nella Sala Consiliare potrà essere concesso con la piena responsabilità del concessionario, circa la custodia ed eventuali danni.

L'Amministrazione è esente da ogni responsabilità per danni a cose o persone o per furti di cose o opere lasciate incustodite, non assumendo alcun onere di vigilanza.

Qualora le iniziative, organizzate all'interno della sala consiliare, si svolgano durante l'orario di chiusura della sede comunale, è inibito l'accesso da parte del pubblico agli uffici ed agli altri locali comunali, fatta eccezione per la toilette.

Quando manifestazioni particolari richiedano l'impiego di attrezzature e di impianti speciali, questi sono a totale carico del concessionario e comunque previo assenso dell'Amministrazione Comunale.

La concessione della sala non può aver luogo prima delle ore 08.00 e non può protrarsi oltre alle ore 24.00, salvo circostanze eccezionali debitamente autorizzate.

Al termine dell'uso il concessionario è tenuto a riconsegnare la Sala nelle stesse condizioni di funzionalità in cui era stata presa in consegna, provvedendo allo sgombero della stessa da tutto quanto non sia di pertinenza, con assoluto divieto di permanenza in loco di materiali o apparecchiature utilizzati per la manifestazione, pena rimozione con spese a carico del concessionario e senza alcuna responsabilità per il Comune.

Sono a carico del richiedente le eventuali spese di allestimento, di facchinaggio, di noleggio di arredi, attrezzature speciali e/o impianti particolari, di guardiania e altro.

Articolo 7: Tariffe

Per le attività e iniziative di cui all'art. 2, e organizzati dai soggetti di cui all'art. 2, n. 2, sono previste tariffe orarie stabilite dalla Giunta Comunale;

In ottemperanza all'art. 70 del d.lgs. n. 117/2017 è possibile l'utilizzazione non onerosa della sala consiliare per manifestazioni temporanee degli enti del terzo settore, nel rispetto dei principi di trasparenza, pluralismo e uguaglianza.



COMUNE DI SENNA LODIGIANA

Provincia di Lodi

L'utilizzazione della sala potrà essere a titolo gratuito allorquando verrà concesso il patrocinio oneroso da parte dell'Amministrazione Comunale.

Il patrocinio oneroso verrà rilasciato nello stesso provvedimento concessorio per l'uso della sala Consiliare dal Sindaco/Assessore delegato sentita la Giunta, per iniziative di carattere sociale, culturale, scientifico, economico, sportivo, ovvero ritenute di particolare significato o di rilievo istituzionale per il Comune e aperte a tutta la cittadinanza.

Articolo 8: revoca

La concessione dell'uso della sala consiliare può comunque essere revocata per sopravvenuti motivi di necessità dell'Amministrazione Comunale o per gravi inadempienze del concessionario alle norme regolamentari o nell'utilizzo delle strutture.

Il concessionario che subisca l'azione di revoca non potrà pretendere alcun risarcimento dei danni, né esprimere azioni di rivalsa per spese od altre sostenute in proprio.

Articolo 9: responsabilità danni alla sala consiliare

L'Amministrazione Comunale è sollevata dal Concessionario da ogni responsabilità civile e penale per qualunque fatto o danno derivante a persone e cose.

Nel caso di utilizzo dei locali per attività espositive, il concessionario è tenuto a stipulare apposita polizza di assicurazione a tutela delle opere o beni esposti, salvo espressa dichiarazione del concessionario che gli stessi siano privi di significato valore economico, fermo restando che l'Amministrazione Comunale è esonerata da ogni responsabilità.

In ogni caso il concessionario dovrà provvedere all'acquisizione di eventuali licenze o autorizzazioni qualora le stesse siano indispensabili per la realizzazione delle iniziative.

La gestione delle strutture concesse è a totale carico del concessionario, senza obbligo di presenza o di assistenza del personale comunale.

Eventuali danni alla Sala Consiliare e ai beni del Municipio causati dagli utilizzatori dovranno essere risarciti dall'amministrazione comunale.



COMUNE DI SENNA LODIGIANA

Provincia di Lodi

In presenza di atti dolosi e colposi si procederà penalmente e civilmente da parte dell'Amministrazione comunale nei confronti dei responsabili.

Il presente regolamento deve essere rispettato da tutti i concessionari e da tutti i presenti nella sala.

Articolo 10: Norma finale

Per quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si fa riferimento alla legislazione vigente in materia.



COMUNE DI SENNA LODIGIANA

Provincia di Lodi

ALLEGATO A)

AL COMUNE DI SENNA LODIGIANA

OGGETTO: RICHIESTA CONCESSIONE IN USO DELLA SALA CONSILIARE

Il sottoscritto _____ nato
a _____ il _____ e residente in
_____ in
via _____ n. _____, recapito
telefonico _____ fax _____,
mail _____ in qualità di (Presidente, Legale
Rappresentante dell'Istituzione/associazione/organizzazione senza scopo di lucro)
di _____ con sede in
_____ alla
via _____

CHIEDE

la concessione in uso della sala consiliare del Comune di Senna Lodigiana per il/I
giorno/I _____ dalle ore _____ alle
ore _____ per la seguente manifestazione/evento

IL RICHIEDENTE DICHIARA INOLTRE:

- l'associazione/ente richiedente non persegue fini di lucro
- di assumere ogni impegno, onere e responsabilità in merito al regolare svolgimento della manifestazione. garantendo il disciplinato e corretto comportamento dei partecipanti, sia all'interno che all'esterno della sala, rispondendo di ogni conseguenza derivante dalla violazione di tale obbligo nei confronti del Comune e dei terzi per fatti compiuti dai partecipanti alla manifestazione;
- di assumere a proprio carico tutte le spese necessarie per lo svolgimento della manifestazione;
- di esonerare il Comune di Senna Lodigiana da ogni responsabilità per danni arrecati a beni e/o persone per effetto della concessione, fermo restando che il risarcimento è a carico del richiedente;
- di impegnarsi a restituire la sala consiliare nello stato e nelle condizioni nelle quali è stata consegnata;



COMUNE DI SENNA LODIGIANA

Provincia di Lodi

- di prendere atto che il Comune di Senna Lodigiana potrà in qualunque momento revocare la concessione in uso della Sala Consiliare per motivi di interesse pubblico contingibili senza che ciò comporti alcun risarcimento.

(opzionali)

CHIEDE

- € IL PATROCINIO ONEROSO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DELLA SALA CONSILIARE IN QUANTO ASSOCIAZIONE NON AVENTE SCOPO DI LUCRO E LA MANIFESTAZIONE/EVENTO SVOLGE LA SEGUENTE ATTIVITA' DI INTERESSE PUBBLICO: *(descrivere* *quale)*

_____ ed è aperta a tutta la cittadinanza
E QUINDI LA POSSIBILITA' DI UTILIZZO DEL LOGO DEL COMUNE, IMPEGNANDOSI AD INSERIRE su tutto il materiale e le locandine promozionali dell'iniziativa, il logo del Comune e la dicitura "con il patrocinio del Comune di Senna Lodigiana"

- € IL PATROCINIO GRATUITO DELLA MANIFESTAZIONE E QUINDI LA POSSIBILITA' DI UTILIZZO DEL LOGO DEL COMUNE, IMPEGNANDOSI AD INSERIRE su tutto il materiale e le locandine promozionali dell'iniziativa, il logo del Comune e la dicitura "con il patrocinio del Comune di Senna Lodigiana" ED AL PAGAMENTO DELLA SALA SECONDO LE TARIFFE STABILITE.

_____ li _____

il richiedente

SI ALLEGA PROGRAMMA DETTAGLIATO DELLA MANIFESTAZIONE/EVENTO

Allegare documento identificativo

INFORMATIVA PRIVACY (Reg.UE 2016/679 e D.Lgs.196/2003, così come modificato ed integrato dal D.Lgs.101/2018)
Tutti i dati personali sono trattati in conformità alle vigenti informative in materia di privacy, per il perseguimento delle finalità istituzionali del Comune, per la corretta gestione dei rapporti con l'interessato e connessi obblighi di legge. I dati possono essere trattati da soggetti autorizzati ed istruiti o da soggetti pubblici e privati che per legge o regolamento sono tenuti o possono conoscerli. I dati saranno conservati per tempi compatibili con la finalità della raccolta e connessi obblighi di legge. Gli interessati possono esercitare tutti i diritti di cui agli art.15-21 del Reg.UE 2016/679, contattando il Titolare o il DPO. Informativa completa e riferimenti disponibili su:
<http://www.comune.sennalodigiana.lo.it/index.php/privacy>